

FORMULARIO N°1
FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

| | |
|---|--|
| Nombre de la organización | |
| RUT | |
| Dirección | |
| Nombre del representante legal | |
| Teléfono representante | |
| N° de cuenta corriente o Libreta de ahorro | |

II. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

| | | | | | |
|----------------------------------|------------|--|--|-----------------------------------|--|
| Nombre del Proyecto | | | | | |
| Ubicación del proyecto | | | | | |
| Línea temática (marque con X) | Educación | | Tipo de proyecto (marque con X) | Infraestructura Comunitaria (*) | |
| | Salud | | | Equipamiento Comunitario | |
| | Deporte | | | Medio Ambiente | |
| | Recreación | | | Seguridad Pública | |
| | Seguridad | | | Actividades Sociales y Educativas | |
| | Cultura | | | Actividades deportivas | |
| Número de beneficiarios | | | N° de meses de ejecución del proyecto | | |

III. MONTO DEL PROYECTO

| | |
|---|----|
| Monto solicitado a FONDEVE o Subvención Municipal | \$ |
| Monto aporte propio de la organización | \$ |
| Monto aporte de terceros | \$ |
| Monto total del proyecto | \$ |

IV. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

| |
|--|
| Justificación del proyecto: Breve descripción del problema o la necesidad que motivan la presentación del proyecto. |
| |
| |
| |
| |
| |

(*) En caso de contemplar infraestructura y/o reparaciones, se deben adjuntar fotografías de la situación actual.

| |
|---|
| Objetivo: Descripción detallada de las características y en qué se invertirán los recursos del proyecto. |
| |
| |
| |
| |
| |

RECUERDE ADJUNTAR A SU PROYECTO:

- Certificado de Personalidad Jurídica y Directorio vigente
- Copia libreta de ahorro o cuenta bancaria al día
- Copia del RUT de la organización actualizado (SII)
- Certificado de Registro de Personas Receptoras de Fondos Públicos
- Copia plan de trabajo anual, firmado por la Directiva
- Copia de acta de aceptación postulación FONDEVE o subvención municipal, firmada por directiva y asamblea (Anexo N° 6)
- Carta de compromiso de aportes propios (Anexo N° 7)
- Cotizaciones del proyecto presentado, según corresponda

V. ACTIVIDADES DEL PROYECTO

| Actividades a desarrollar: Se refiere a las acciones para ejecutar el proyecto | | | | | | |
|--|-----------|-----|---|---|------------------------------------|--|
| Nº | Actividad | Mes | | | Responsable (establecer nombre) | |
| | | 1 | 2 | 3 | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

VI. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

| Detalle de los recursos que financiaran la idea de proyecto: | | | |
|---|--------------------|----------|----------|
| Ítem | Producto / Monitor | Cantidad | Valor \$ |
| Materiales y/o Insumos (Detallar recursos a utilizar, si es necesario más espacio utilizar mismo formato. No se aceptarán trabajos mano de obra vendida.) | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Recurso Humano | | | |
| | | | |
| Administrativos (Gastos en traslado solo se aceptarán pasajes, en caso de flete tiene que justificarse con factura de transporte) (Máx.10%) | | | |
| | | | |
| Difusión y publicidad (Confección de afiches, letrero en caso de infraestructura, invitaciones) (Máx. 5%) | | | |
| | | | |
| TOTAL DEL PROYECTO \$ | | | |

VII. RESUMEN PRESUPUESTO DEL PROYECTO

| Resumen de financiamiento (\$) | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|-------|
| ITEM | Aporte FONDEVE O SUBVENCIÓN | APORTE ORGANIZACIÓN 20% | APORTE DE TERCEROS | TOTAL |
| Materiales y/o insumos | | | | |
| Recurso Humano | | | | |
| Administrativo (máximo 10%) | | | | |
| Publicidad y difusión (máximo 5%) | | | | |
| TOTAL | | | | |

FIRMA
NOMBRE PRESIDENTE/A:
RUT:

FIRMA
NOMBRE SECRETARIO/A:
RUT:

FIRMA
NOMBRE TESORERO/A:
RUT: